

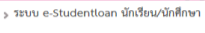
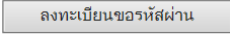


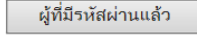
ขั้นตอนการลงทะเบียนขอรหัสผ่านและยื่นคำขอกู้ยืมเงิน ผ่านระบบ e-studentloan

จากกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา กยศ. และ กรอ. มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ ปีการศึกษา 2557
สำหรับชั้นปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2557 สำหรับผู้กู้รายเก่าต่อเนื่อง และผู้กู้รายใหม่ที่ไม่เคยกู้ยืมมาก่อน

1. นักศึกษาผู้ประสงค์ขอกู้ยืม ต้องศึกษาและอ่านคู่มือการกู้ยืมกองทุน กยศ. และ กรอ. ปีการศึกษา 2557 อย่างละเอียด โดยนักศึกษาสามารถดาวน์โหลดคู่มือการกู้ยืมดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ www.dsd.ksu.ac.th ➡ กองทุนเงินให้กู้ยืม ➡ เลือกเมนูดาวน์โหลดแบบฟอร์ม กยศ. / กรอ.

2. คลิกที่  (internet explorer) เท่านั้น เพื่อเข้าเว็บไซต์ของกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา www.studentloan.or.th และคลิกเมนู  บริการออนไลน์  ระบบ e-Studentloan นักศึกษา/นักศึกษา เพื่อสมัครและยื่นคำขอกู้ยืม โดยใช้เลขบัตรประชาชนเป็น username และกำหนด password ในการ login เข้าสู่ระบบ e-studentloan ทั้งนี้ รหัสผ่านเข้าสู่ระบบ (ห้ามเปิดเผยให้ใครทราบโดยเด็ดขาดและให้จดจำรหัสผ่านนี้ไว้ เพื่อใช้เข้าสู่ระบบฯ ยื่นคำขอกู้ในปีการศึกษาต่อไป) การลงทะเบียนเพื่อขอรหัสผ่านของผู้กู้ยืม

2.1 ผู้ที่ยังไม่มีรหัสผ่าน คลิก  ลืมทะเบียนขอรหัสผ่าน ➡ กรอกข้อมูลเพื่อขอรับรหัสผ่าน

2.2 ผู้ที่มีรหัสผ่านแล้ว คลิก  ผู้ที่มีรหัสผ่านแล้ว ➡ login เข้าสู่ระบบ พิมพ์ชื่อสถานศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ แล้วกดค้นหา สำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่ที่ยังไม่เคยเข้าระบบ e-studentloan สามารถดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ - 20 กรกฎาคม 2557 (สำหรับผู้กู้ยืมรายเก่าที่เปลี่ยนสถานศึกษาไม่ต้องดำเนินการขั้นตอนนี้)

3. ระดับการศึกษา **ปริญญาตรี**

4. กรอก **แบบคำขอกู้ยืมเงิน** (เฉพาะผู้กู้รายใหม่ ทุกชั้นปี และ ผู้กู้รายเก่า ชั้นปีที่ 1)

5. วิธีกรอกแบบคำขอกู้ยืม (เฉพาะผู้กู้รายใหม่ ทุกชั้นปี และผู้กู้รายเก่า ชั้นปีที่1)

5.1 **ข้อมูลสถานศึกษา** กรอกคณะที่นักศึกษาสังกัดเท่านั้น ได้แก่ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์/ คณะครุศาสตร์คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์/ คณะอุตสาหกรรมสร้างสรรค์/ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์/ คณะบริหารธุรกิจ/ และคณะสาธารณสุขศาสตร์ ให้นักศึกษาเลือก ➡ **ระดับ** ปริญญาตรี ➡ **เวลาการศึกษาตามหลักสูตร** 4 ปี หรือ 5 ปี ➡ **การเรียนการสอน** โครงการปกติ / ภาคพิเศษ ➡ **ชั้นปีที่ท่านจะขอกู้** ชั้นปีที่ 1



5.2 **ข้อมูลส่วนบุคคล รหัสนักศึกษา** (มีทั้งหมด 11 หลัก ติดต่อกับกลุ่มงานส่งเสริมวิชาการฯ (www.regpr.ksu.ac.th/) ในกรณีที่ยังไม่ได้รหัสนักศึกษา ให้กรอก 57 ตามด้วย 0 จำนวน 9 หลัก เมื่อได้รับรหัสนักศึกษาแล้ว ให้นักศึกษาเข้าระบบ เพื่อแก้ไข

และบันทึกรหัสนักศึกษาใหม่ ➡ กรอกเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ เช่น 090-xxxxxxx ➡ กรอก e-mail address เช่น stdloan.ksu@gmail.com ➡ กรอกข้อมูลสถานะการกู้ยืม

5.3 **ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง** ➡ อาชีพบิดา/ผู้ปกครอง ➡ อาชีพมารดา/ผู้ปกครอง ➡ รวมรายได้ครอบครัวต่อปี (ไม่เกิน 200,000 บาท) ➡ จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอยู่ (ไม่รวมตัวท่านเอง)

5.4 **ความประสงค์ขอกู้** เฉพาะ ค่าเล่าเรียน ค่าครองชีพ

5.5 **เงื่อนไขการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร** ธนาคารกรุงไทย (จำกัดมหาชน) ท่านประสงค์จะทำสัญญาแบบทั่วไป

5.6 **คำยืนยัน** ยอมรับ ➡ คลิกปุ่ม  บันทึกแบบ บันทึกแบบคำขอกู้ ➡ คลิกปุ่ม  print แบบคำขอกู้ยืม 1 แผ่น พร้อมเอกสารต่างๆ ตามที่กำหนด เพื่อเตรียมนำส่งคณะต่อไป

6. เอกสารที่ต้องจัดเตรียม ได้แก่ แบบฟอร์ม และสำเนาบัตรต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มือการกู้ยืม (ตามข้อ 1)

7. มหาวิทยาลัยจะกำหนดให้นักศึกษาผู้ได้รับสิทธิให้กู้ยืมฯ ในปีการศึกษา 2557 กรอกประวัติผู้กู้ยืมของมหาวิทยาลัย เพื่อความสะดวกและรวดเร็วต่อการกู้ยืมในภาคเรียนและ/ หรือปีการศึกษาถัดไปผ่านระบบ



โดยชี้แจงนัดหมายวันปฐมนิเทศ (ภาคพิเศษ 27 ก.ค. 2557 ส่วนภาคปกติ 28 - 30 ก.ค. 2557)